



Vacature Medewerker Bezwaar en Beroep

De organisatie

Belastingensamenwerking Rivierenland (BSR) is een vooruitstrevend samenwerkingsverband op het gebied van lokale belastingen. BSR verzorgt het heffen en invorderen van gemeentelijke en waterschap belastingen en de uitvoering van de Wet WOZ en de Wet BAG voor haar deelnemers, te weten Waterschap Rivierenland, gemeenschappelijke regeling Avri en de gemeenten Culemborg, IJsselstein, Maasdriel, Montfoort, Tiel, West Betuwe, West Maas en Waal en Wijk bij Duurstede.

BSR is een innovatieve, professionele en dynamische organisatie waarbij klantgerichte en efficiënte dienstverlening hoog in het vaandel staan. Wij kennen een platte organisatiestructuur, wat zich kenmerkt in een informele sfeer, toegankelijk management, korte lijnen, snelle besluitvorming en veel verantwoordelijkheid en inbreng binnen je eigen functie.

Er is veel aandacht voor vitaliteit en persoonlijke ontwikkeling. BSR omarmt het plaats- en tijdonafhankelijk werken. Medewerkers kunnen hun uren flexibel invullen.

Om je een nog betere indruk te geven van het reilen en zeilen bij BSR kun je onderstaande video's bekijken:

- [BSR – Wie zijn wij en wat doen wij?](#)
- [BSR – Onze mensen, onze cultuur](#)
- [BSR – Missie, visie en strategische richting 2023-2026](#)

Voor de afdeling Basisregistraties en Belastingen zijn wij op zoek naar een

Medewerker Bezwaar en Beroep

32 - 36 uur per week (uren in overleg)

De afdeling Basisregistraties en Belastingen bestaat momenteel uit 28 enthousiaste medewerkers die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de belastingheffing, de Wet basisregistratie adressen en gebouwen en de Wet waardering onroerende zaken voor onze gemeentelijke deelnemers.

In de praktijk betekent dit dat wij als afdeling bezig zijn met gegevensbeheer, aanslagoplegging, waarden en bezwaar en beroep. De werkzaamheden van de afdeling bestaan onder andere uit:

- het verzamelen, controleren en registreren van objectgegevens, die van belang zijn voor de uitvoering van de Wet basisregistratie adressen gebouwen, de Wet waardering onroerende zaken en de aanslagoplegging, waaronder de zuiveringsheffing bedrijven;
- het waarden van onroerende zaken en
- het afhandelen van bezwaren en beroepen.

Wat ga jij doen?

Na een korte inwerkperiode word je verantwoordelijk voor het zelfstandig afhandelen van bezwaar- en beroepschriften tegen opgelegde aanslagen waterschaps- en gemeentelijke belastingen incl. woz.

Dit doe je door:

- het behandelen van diverse bezwaar en beroepschriften;
- het opstellen van verweerschriften;
- het voeren van hoor en wederhoor gesprekken.

Wie zoeken wij?

Beschik jij over een MBO 4 of HBO werk- en denkniveau, gekoppeld aan ruime en relevante werkervaring? Bekijk dan onderstaand profiel, gebaseerd op onze wensen en eisen.

Onze eisen en wensen:

Je bent communicatief vaardig, analytisch sterk, assertief, toont initiatief en durft besluiten te nemen. Je bent in staat om buiten de kaders te denken en je draagt op verschillende vlakken verbeteringen aan. Je bent proactief en pragmatisch en je houdt ervan om processen steeds verder te verbeteren. Je denkt in oplossingen en weet deze ook ingeregeld te krijgen. Bij voorkeur heb je ervaring met waterschapsbelastingen en/of lokale belastingen en ben je bekend met relevante wet- en regelgeving.

Heb je dit niet maar herken je jezelf in de rest van het profiel? Dan kom je al een heel eind met interesse en de wil om jezelf te ontwikkelen. Ook zorgen wij ervoor dat je nieuwe collega's je hier snel wegwijs in maken.

- Je werkzaamheden dragen in de hele keten bij aan de voorbereiding en de uitvoering van de aanslagoplegging;
- Je kunt goed zelfstandig, maar ook in een team functioneren.
- Je kunt goed communiceren en zoekt de dialoog met je collega's.
- Je bent flexibel en helpt graag collega's, ook op andere afdelingen.
- Je bent nauwkeurig, precies en klantgericht.

Wij bieden jou:

- Een uitdagende baan in een inspirerende werkomgeving waar geen dag hetzelfde is.
- Een salaris tussen € 3.234,- en € 4.774,- bruto per maand (schaal 8 of 9 cao Werken voor waterschappen) op basis van 36 uur per week.
- Een contract dat het beste past bij jouw én onze wensen.
- De mogelijkheid om zelf je tijd in te delen en thuis te werken.
- Een Individueel Keuze Budget (IKB) ter waarde van 21% van je salaris (inclusief vakantiegeld en eindejaarsuitkering). Het IKB kun je voor verschillende doelen inzetten, zoals extra verlof of het laten uitbetalen.
- De mogelijkheid om zelf je tijd in te delen en plaatsonafhankelijk te werken.
- Een laptop en smartphone.



- BSR streeft naar fysiek en mentaal gezonde medewerkers. BSR heeft hiervoor een vitaliteitsbeleid opgesteld. Wandellunches, bootcamps en kookworkshops behoren allemaal tot de mogelijkheden.
- Reiskostenvergoeding- en/of thuiswerkvergoeding én een thuiswerkplekbudget van € 850,-.
- Aantrekkelijke opleidingsmogelijkheden t.b.v. ontwikkeling en doorgroeimogelijkheden.
- Goede pensioenregeling via het ABP.

Wil je meer informatie over deze functie?

Neem dan contact op met Johan van Scherpenzeel, manager Basisregistraties & Belastingen, 06 - 13 55 62 04 of via e-mail j.van.scherpenzeel@bsr.nl.

Sollicitatie

Wil jij deel uitmaken van deze dynamische en vooruitstrevende organisatie en een belangrijke rol vervullen binnen een hecht, gezellig en professioneel team?

Reageer dan snel en stuur je motivatiebrief en een recent cv aan BSR, t.a.v. secretariaat belastingen via e-mailadres vacatures@bsr.nl. Je kunt reageren tot en met vrijdag 19 februari 2025.

Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt niet prijs gesteld.